

Муниципальное казённое общеобразовательное учреждение  
«Новоисетская средняя общеобразовательная школа»  
(МКОУ «Новоисетская СОШ»)

**ПРИКАЗ**

от 16.03.2026г. № 53-ОД

**О проведении Всероссийских проверочных работ  
в МКОУ «Новоисетская СОШ» 2026 году**

На основании статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказа Рособнадзора от 07.05.2025 № 991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025/2026 учебном году», в целях обеспечения объективности процедур оценки качества образования организации в МКОУ «Новоисетская СОШ»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в период с 20 апреля по 20 мая 2026 года в 4–8-х и 10 классах, согласно графику проведения ВПР (прилагается).
2. Назначить ответственным организатором ВПР заместителя директора по УВР Коровину М.А.
3. Коровиной М.А., ответственной организатору ВПР:
  - 3.1. Организовать:
    - информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте проведения, сроках и продолжительности ВПР, о результатах ВПР;
    - участие обучающихся в ВПР в соответствии с планом-графиком проведения ВПР, порядком проведения и заявкой на участие, размещенными на официальном сайте Федеральной информационной системы оценки качества образования (далее - ФИС ОКО): <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/>;
    - подготовку работников, задействованных в процедуре проведения ВПР;
    - подготовку аудиторий, технического оборудования (для проведения ВПР в компьютерной форме, печати и сканирования материалов ВПР);
    - печать, сканирование и передачу материалов ВПР в соответствии с порядком и планом-графиком;
    - подготовку экспертов, задействованных в процедуре проверки ВПР, проведение специальных инструктажей по критериям оценивания ВПР под роспись, осуществление проверки работ по стандартизированным критериям с предварительным обсуждением подходов к оцениванию;
    - проведение содержательного и сопоставительного анализа результатов ВПР с целью определения проблем, влияющих на успешность освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;
    - работу с педагогами, обучающиеся которых будут иметь неуспешные и (или) необъективные результаты ВПР, с целью оказания им методической помощи;
    - представление результатов и аналитических материалов в Управление образования Администрации Каменского муниципального округа Свердловской области (далее – Управление образования) и размещение аналитических материалов на официальных сайтах ОО;

- обеспечить объективность проведения процедуры ВПР и объективность образовательных результатов ВПР посредством привлечения независимых общественных наблюдателей, организации видеонаблюдения, привлечения экспертов для проведения ВПР из других ОО Каменского МО.
- 3.3. Заполнить по итогам проверки ВПР форму сбора результатов, разместить в личном кабинете ФИС ОКО.
4. Классным руководителям информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о месте проведения, сроках и продолжительности ВПР, о результатах ВПР.
5. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах педагогов МКОУ «Новоисетская СОШ» с учетом расписания. С целью устранения конфликта интересов на всех этапах проведения ВПР организатором не может являться педагог, преподающий предмет по которому проводится ВПР.
6. Организаторам в аудитории:
- проверить готовность кабинета перед проведением проверочной работы;
  - получить от Коровиной М.А., школьного координатора проведения ВПР коды участников и варианты (первый и второй) проверочных работ;
  - выдать участникам коды (если не выданы заранее);
  - выдать участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий;
  - при выдаче вариантов следить за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты.;
  - провести инструктаж (не более 5 мин.);
  - проверить, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;
  - обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
  - заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;
  - по окончании проведения проверочной работы собрать работы участников и передать их Коровиной М.А., школьному координатору проведения ВПР.
7. Назначить экспертами по проверке ВПР:
- по русскому языку, литературе: Ивакина Т.Н., Попова М.В., Пустовалова Н.А., Симанова Н.Н., Мелентьева Л.Б., Килунова Н.Н.
  - математике: Богущ Т.С., Минеева Е.Н., Тагильцева Н.С., Симанова Н.Н., Мелентьева Л.Б., Килунова Н.Н.
  - окружающему миру: Симанова Н.Н., Мелентьева Л.Б., Килунова Н.Н.
  - обществознанию: Сидорова М.В., Лукина Г.В., Семенова М.И. (МАОУ «Колчеданская СОШ»)
  - иностранному языку: Богачёв Е.Е., Осипова Е.А.,
  - истории: Семенова М.И. (МАОУ «Колчеданская СОШ»)
  - биологии: Жиганова В.А. (МАОУ «Колчеданская СОШ»)
  - географии: Жиганова В.А. (МАОУ «Колчеданская СОШ»)
  - физике: Анчутина Н.Н. (МАОУ «Колчеданская СОШ»)
  - химии: Мальцева Н.А. (МАОУ «Травянская СОШ»)
  - информатике: Чухина М.П. (МАОУ «Колчеданская СОШ»)
8. С целью устранения конфликта интересов на всех этапах проведения ВПР экспертом в конкретном классе не может являться педагог, преподающий предмет, по которому проводится ВПР, в данном классе.
9. Бурнышевой В.Ю., заместителю директора по АХР, во время повеления ВПР обеспечить соблюдение санитарно-эпидемиологических требований и норм.
10. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение периода проведения ВПР.
11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

**График проведения ВПР-2026  
в МКОУ «Новоисетская СОШ»**

<b>дата проведения ВПР</b>	<b>класс</b>	<b>предмет</b>
<b>20 апреля 2026 / ПН</b>	4	Русский язык
	5	Русский язык
	6	Русский язык
	7	Русский язык
	8	Русский язык
	10	Русский язык
<b>21 апреля 2026 / ВТ</b>	4	Предмет на основе случайного выбора
	5	Предмет на основе случайного выбора
	6	Предмет на основе случайного выбора
	7	Предмет на основе случайного выбора
	8	Предмет на основе случайного выбора
	10	Предмет на основе случайного выбора
<b>22 апреля 2026 / СР</b>	4	Математика
	5	Математика
	6	Математика
	7	Математика
	8	Математика
	10	Математика
<b>23 апреля 2026 / ЧТ</b>	5	Предмет на основе случайного выбора
	6	Предмет на основе случайного выбора
	7	Предмет на основе случайного выбора
	8	Предмет на основе случайного выбора
	10	Предмет на основе случайного выбора

Время проведения: 2-3 урок, по согласованию с расписанием